

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Позачерговою Конференцією
ВСЕУКРАЇНСЬКОЇ ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
«ВСЕУКРАЇНСЬКЕ АГЕНТСТВО АВТОРСЬКИХ
ПРАВ», протокол №16 від «27» жовтня 2018 р.

ПРАВИЛА
розподілу та виплати доходів від прав
ВГО «ВСЕУКРАЇНСЬКЕ АГЕНСТВО
АВТОРСЬКИХ ПРАВ»

Всеукраїнська громадська організація «Всеукраїнське Агентство Авторських Прав» (надалі - ВААП) здійснює збір, розподіл та виплату доходів від прав (винагороди) відповідно до положень, встановлених цими Правилами розподілу та виплати доходів від прав (далі - Правила), положень Закону України «Про авторське право і суміжні права», Закону України «Про ефективне управління майновими правами правовласників у сфері авторського права і (або) суміжних прав», Постанов Кабінету Міністрів України, Указів Президента України, інших законодавчих актів України у галузі охорони майнових прав, та на підставі та в межах повноважень, отриманих від правовласників і (або) організацій колективного управління, і (або) аналогічних іноземних організацій на підставі договорів, укладених у письмовій (електронній) формі, або встановлених Законом.

1. Визначення термінів.

1. У цих правилах терміни вживаються у такому значенні:

«База даних ВААП» - систематизована сукупність даних про зареєстрованих в ВААП правовласників, об'єктах авторського права і (або) суміжних прав і правах на них, а також інша інформація, що дозволяє ВААП здійснювати збір, розподіл і виплату доходів від прав (винагороди) правовласникам;

«Договір про представництво прав» - письмовий (електронний) договір між організаціями колективного управління, у тому числі з аналогічними іноземними організаціями, яким одна організація уповноважує іншу організацію здійснювати управління правами на відповідні об'єкти авторського права і (або) суміжних прав;

«Дохід від прав» - грошові кошти, отримані організацією колективного управління від користувачів або інших організацій колективного управління як винагорода за використання об'єктів авторського права і (або) суміжних прав чи як відрахування на користь правовласників;

«Збір за управління» - грошові кошти, утримані, зараховані або вираховані організацією колективного управління з суми доходу від прав або будь-якого іншого не забороненого законом доходу для покриття витрат на забезпечення діяльності організації колективного управління, передбаченої цим Законом;

«Каталог ВААП» - сукупність об'єктів авторського права і (або) суміжних прав, майновими правами на які управляє організація;

«Користувач» - будь-яка юридична особа, фізична особа, фізична особа - підприємець, яка вчиняє дії, що відповідно до Закону України «Про авторське право і суміжні права» вимагають отримання згоди від суб'єктів авторського права і (або) суміжних прав, або яка іншим чином повинна виплатити винагороду чи відрахування правовласникам;

«Незапитані кошти» - частина доходу від прав, не розподілена і (або) не виплачена у встановлений цим Законом строк внаслідок неможливості ідентифікації відповідних об'єктів авторського права і (або) суміжних прав та (або) правовласника щодо таких об'єктів чи об'єктивної неможливості виявити місцезнаходження ідентифікованого правовласника та виплатити йому кошти;

«Правовласник» - суб'єкт авторського права або суміжного права чи інша особа, крім організації колективного управління, яка на підставі договору з суб'єктом авторського права і (або) суміжних прав чи згідно із законом має право на отримання частки доходу від прав;

«Установа» - центральний орган виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері інтелектуальної власності.

Інші терміни вживаються в цих Правилах у значенні, наведеному в чинному законодавстві.

2. Принципи розподілу та виплати доходів від прав, в тому числі використання незапитаних коштів.

Неухильне дотримання інтересів правовласників - ВГО «ВААП» зобов'язана діяти найкращим чином в інтересах правовласників, ефективно збирати, розподіляти і виплачувати дохід від прав, в тому числі використовувати незапитані кошти, не покладати на правовласників жодних зобов'язань, які не є об'єктивно необхідним для захисту їхніх прав, інтересів і для ефективного управління їхніми майновими правами;

Рівність - не допускається встановлення привілеїв для окремих категорій правовласників залежно від їх виду (юридичні чи фізичні особи);

Неупередженість, спрєведливість, обґрунтованість тарифів та вільний доступ до інформації;

Прозорість - ВГО «ВААП» забезпечує вільний доступ правовласників, користувачів і громадськості до інформації про свою діяльність;

Ефективне управління - ВГО «ВААП» забезпечує збирання, розподіл та виплату доходу від прав правовласникам, в тому числі використання незапитаних коштів у найбільш швидкий, ефективний і точний спосіб та лише з обґрунтованими витратами.

3. Загальні правила збору доходів від прав.

3.1. ВААП будує відносини з користувачами на засадах неупередженості, справедливості, обґрунтованості тарифів, вільного доступу до інформації. Умови надання дозволів на використання об'єктів авторського права і (або) суміжних прав повинні базуватися на об'єктивних і недискримінаційних критеріях.

3.2. Збирання ВААП винагороди з користувачів здійснюється згідно із сферою, за якою ВААП зареєстрована і (або) акредитована та внесена до Реєстру організацій колективного управління.

3.3. Збирання винагороди здійснюється ВААП на підставі та в межах повноважень, отриманих від правовласників і (або) організацій колективного управління, і (або) аналогічних іноземних організацій на підставі договорів, укладених у письмовій (електронній) формі, або встановлених цим Законом.

3.4. Тарифи, що пропонуються для застосування у договорах з користувачами є об'єктивними та обґрунтованими, зокрема, з урахуванням економічної вигоди використання об'єктів авторського права і (або) суміжних прав у господарській діяльності, характеру та обсягів використання об'єктів авторського права і (або) суміжних прав, виду діяльності користувача, фінансово-економічних показників ринку, на якому здійснюється використання зазначених об'єктів.

3.5. Користувачі, з якими ВААП укладає договори, зобов'язані виплачувати ВААП винагороду в розмірі та строки, передбачені Договорами. На вимогу ВААП та у разі, якщо це передбачено умовами договору, користувачі зобов'язані подавати до ВААП точний перелік використаних об'єктів авторського права і (або) суміжних

прав. Перелік відомостей та порядок подання звітів користувачами визначаються договором про використання об'єктів авторського права і (або) суміжних прав, який може містити обов'язок користувачів надавати документально підтвержені відомості, у тому числі статистичну звітність, про одержані прибутки з того виду діяльності, у процесі якої здійснювалося пряме чи опосередковане використання об'єктів авторського права і (або) суміжних прав.

3.6. ВААП не має права безпідставно відмовляти користувачу в укладенні договору. ВААП зобов'язана надавати інформацію на запит користувача, повідомляти його про документи, необхідні для укладення договору, або про обставини, що унеможливають укладення договору. Після отримання ВААП таких документів або усунення обставин, що унеможлилювали укладення договору, такий договір підлягає укладенню ВААП з користувачем в найкоротший строк.

4. Загальні правила про принципи і порядок розподілу доходів від прав.

4.1. ВГО «ВААП» здійснює розподіл доходів від прав пропорційно до фактичного використання відповідних об'єктів авторського права і (або) суміжних прав, яке визначається на підставі відомостей, отриманих від користувачів або в інший спосіб згідно з ч. 4 ст. 20 Закону України «Про ефективне управління майновими правами правовласників у сфері авторського права і (або) суміжних прав».

4.1.1. Розподіл доходів від прав здійснюється на підставі даних, зазначених в звітах користувачів про використані об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, і інформації, наявної в Базі даних ВААП.

4.1.2. Склад і форми звітів користувачів встановлюються ліцензійними договорами і договорами про виплату винагороди, укладених між користувачами і ВААП.

4.1.3. До розподілу приймаються звіти користувачів, оформлені належним чином і містять інформацію, достатню для розподілу. Звіт може надаватися в електронній та паперовій формі.

Звіти, надані в паперовій формі, визнаються неналежно оформленими і / або містять недостатню інформацію в наступних випадках:

- звіт складений з невстановленої договором форми;
- в звіті відсутня печатка і (або) підпис уповноваженого представника користувача;
- в звіті не вказані імена суб'єктів авторського права і (або) суміжних прав та/або назви об'єктів авторського права і (або) суміжних прав;

У вищевказаних випадках звіт може бути направлений користувачеві на доопрацювання.

Зазначені в цьому пункті умови також застосовуються до іншої документації, наданої користувачем відповідно до договору і є підставою для розподілу.

Звіти, надані в електронній формі, визнаються неналежно оформленими і / або містять недостатню інформацію в наступних випадках:

- звіт складений з невстановленої договором форми або в невстановленому договором форматі;

• в звіті не вказані імена суб'єктів авторського права і (або) суміжних прав та/ або назви об'єктів авторського права і (або) суміжних прав;

У вищевказаних випадках звіт може бути направлений користувачеві на доопрацювання.

4.2. У випадках, якщо особливості використання об'єктів майнових прав не дають змоги отримати достовірні звіти користувачів, ВААП для здійснення справедливого розподілу зібраних доходів від прав може визначити у власних правилах, затверджених загальними зборами, інші джерела відомостей про фактичне використання об'єктів майнових прав.

4.3. Для уточнення відомостей про фактичне використання об'єктів майнових прав ВААП має право направляти до Установи запити про публічне сповіщення об'єктів майнових прав в ефірі телерадіоорганізацій за попередній календарний рік.

4.4. Розподіл доходів від прав у сферах, що охоплюються обов'язковим колективним управлінням, здійснюється з урахуванням відсоткового співвідношення різних категорій правовласників, встановленого законом.

4.5. Суми завданих збитків, компенсації чи інші суми, отримані ВААП в результаті позасудового вирішення конфліктних ситуацій, пов'язаних з порушенням прав правовласника, розподіляються в порядку, встановленому цими Правилами.

4.6. Суми відшкодування збитків, компенсації та інші суми, отримані ВААП внаслідок судового врегулювання суперечок, пов'язаних з порушенням прав правовласників (за рішенням суду), розподіляються з урахуванням наступного.

У разі наявності в ВААП, яке набрало законної сили рішення суду, сума компенсації, відшкодування збитків та інші суми, що надійшли в ВААП по такому рішенню, для цілей цих Правил вважаються доходом від прав і розподіляються правовласникам з урахуванням даних про реєстрацію творів і правовласників, що містяться в БД ВААП, міжнародних базах даних та інших документах, в тому числі договорах, наявних в ВААП.

4.7. Періодичність розподілу доходу від прав, яка визначається статутом ВААП, здійснюється регулярно, та не може становити менше одного разу на рік.

ВААП здійснює розподіл доходів від прав та виплати правовласникам, у тому числі на користь правовласників, які представлені іншою організацією колективного управління, у найкоротший строк, але не пізніше як через дев'ять місяців після закінчення фінансового року, в якому зібрано дохід від прав, якщо відсутні об'єктивні причини (зокрема, неподання звітів користувачами, невизначення прав правовласників, невідповідність інформації про твори та інші об'єкти майнових прав правовласників), що можуть перешкоджати дотриманню організацією колективного управління зазначеного строку.

Якщо ВААП буде визначена акредитованою організацією колективного управління, то вона розподілятиме частку доходу від прав правовласникам, яких вона представляє, та передасть для розподілу і виплати інші частки організаціям колективного управління, що представляють інтереси інших категорій правовласників.

У разі перерахування коштів від організації колективного управління, яка акредитована на здійснення обов'язкового чи розширеного колективного управління, ВААП розподіляє та виплачує отримані суми, що належать правовласникам, у найкоротший строк, але не пізніше як через шість місяців після їх одержання, якщо відсутні об'єктивні причини (зокрема, неподання звітів

користувачами, невизначення прав правовласників, невідповідність інформації про твори та інші об'єкти майнових прав правовласників), що можуть перешкоджати дотриманню ВААП зазначеного строку.

5. Загальні правила та принципи використання незапитаних коштів.

5.1. Якщо суми, що належать до сплати правовласникам, не можуть бути розподілені протягом визначеного розділом 4 цих Правил строку внаслідок неможливості ідентифікації правовласників та виявлення їх місцезнаходження, а також за відсутності підстав для застосування винятку щодо дотримання цього строку, такі суми відображаються у бухгалтерському обліку ВААП на окремому рахунку (субрахунку).

5.2. ВААП вживає всіх заходів, щоб визначити правовласників, їх місцезнаходження і контактну інформацію. Зокрема, ВААП зобов'язана протягом трьох місяців з дня спливу строку, встановленого для розподілу доходів від прав, повідомити членів ВААП, а також інші організації колективного управління, з якими укладені відповідні договори, про об'єкти майнових прав, щодо яких виникли труднощі з ідентифікацією та розшуком правовласників.

Інформація, зазначена в абзаці першому цього пункту, має містити:

- назву твору або іншого об'єкта майнових прав;
- ім'я (назву) правовласника;
- ім'я (назву) видавця або виробника;
- будь-яку іншу доступну інформацію, що може допомогти у визначенні правовласника.

ВААП також має перевірити дані реєстру правовласників, реєстру об'єктів авторського права і (або) суміжних прав та відомості, надані під час декларування майнових прав, а також користуватися іншими доступними реєстрами та відкритими джерелами інформації.

У разі недосягнення результату щодо ідентифікації та розшуку правовласників організація колективного управління протягом шести місяців після спливу строку, визначеного частиною четвертою цієї статті, оприлюднює на своєму веб-сайті інформацію про об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, щодо яких виникли труднощі з ідентифікацією та розшуком правовласників, із зазначенням усієї наявної інформації про об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, яка може допомогти встановленню правовласників.

5.3. Якщо жодна із зазначених дій не дала змоги ідентифікувати правовласників, виявити їх місцезнаходження і виплатити належний їм дохід від прав, а також у разі якщо ідентифікованим правовласникам через відповідні дії чи бездіяльність таких осіб або з інших причин (зокрема, ухиляння правовласників від укладання договору з організацією, ненадання ними актуальних банківських реквізитів) ВААП не має можливості виплатити належні їм частки розподіленого доходу від прав, через три роки після закінчення фінансового року, протягом якого такий дохід зібрано, відповідні частки доходу від прав визнаються незапитаними коштами і спрямовуються на розвиток української культури. Кабінет Міністрів України затверджує порядок і умови перерахування організацією колективного

управління незапитаних коштів до державної установи, що виконує спеціальні функції щодо сприяння національно-культурному розвитку України.

6. Загальні правила про порядок утримання із сум зібраного доходу від прав сум збору за управління, а також сум, що можуть бути спрямовані на культурні, соціальні, навчальні цілі.

6.1. ВААП має право утримувати із сум зібраного доходу від прав збір за управління. Утримані суми збору за управління не можуть перевищувати граничні розміри, встановлені Законом України «Про ефективне управління майновими правами правовласників у сфері авторського права і (або) суміжних прав».

6.2. У разі якщо зібрана частка доходів від прав підлягає виплаті безпосередньо правовласнику, граничний розмір винагороди за управління не може перевищувати 20 відсотків суми, зібраної на користь правовласника.

6.3. У разі якщо розподілена частка доходів від прав виплачується ВААП на підставі укладеного між організаціями договору, сукупний граничний розмір винагороди за управління всіх організацій колективного управління, які беруть участь у процесі збирання та виплати доходу від прав правовласнику, не може перевищувати 25 відсотків суми, зібраної на користь правовласника.

При цьому у разі розширеного колективного управління більша частка сукупного граничного розміру винагороди за управління може належати організації, яка здійснила збір відповідних доходів від прав з користувачів, за умови що в договорі про представництво прав, укладеному нею з організацією, якій перераховується зібраний дохід від прав на користь правовласників, визначений розмір цієї частки, а перерахування коштів здійснюється з наданням вичерпних і об'єктивних даних, на основі яких здійснювався розподіл доходів від прав належним правовласникам.

У разі обов'язкового колективного управління частка сукупного граничного розміру винагороди за управління організації, акредитованої на здійснення управління у цій сфері, не може перевищувати третини сукупного граничного розміру винагороди всіх організацій колективного управління, які беруть участь у процесі збирання та виплати доходу від прав правовласнику.

6.4. Крім утримання збору за управління, ВААП в порядку, встановленому цим Законом України «Про ефективне управління майновими правами правовласників у сфері авторського права і (або) суміжних прав» та статутом ВААП, може здійснювати й інші відрахування із зібраного доходу від прав, але не більше 15 відсотків суми зібраного доходу.

Такі додаткові відрахування спрямовуються на формування спеціальних фондів ВААП для надання соціальних, культурних, освітніх послуг своїм членам та іншим правовласникам або в інтересах творчої громадськості (здійснення інформаційно-просвітницьких заходів з метою підвищення обізнаності та поваги до інтелектуальної власності, необхідності її захисту тощо).

7. Загальні правила про порядок виплати зібраних та розподілених доходів від прав.

7.1. Виплата частки доходів від прав ВААП правовласнику здійснюється відповідно до проведеного розподілу.

Здійснення будь-яких виплат правовласникам, організаціям колективного управління, іншим юридичним особам до проведення розподілу забороняється.

7.2. Зібраний та розподілений дохід від прав перераховується ВААП своїм членам, іншим правовласникам, які не є членами ВААП та на користь яких ВААП зібрано дохід від прав, організаціям колективного управління, з якими ВААП укладені угоди про представництво прав, в міру його надходження, але не пізніше шести місяців після закінчення фінансового року, протягом якого зібраний такий дохід від прав, крім випадків виникнення винагороди, що не може бути розподілена.

7.3. У разі неможливості встановлення, кому належить частка зібраного доходу від прав, та виплати її у визначений цією частиною статуту ВААП зобов'язана протягом трьох місяців з дня спливу зазначеного строку повідомити своїх членів та інші організації колективного управління, з якими вона уклала договори про представництво прав, про об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, щодо яких виникли труднощі з ідентифікацією та розшуком правовласника.

ВААП повинна вжити всіх необхідних заходів до визначення правовласника і його місцезнаходження. У випадку відсутності позитивних результатів з ідентифікації та розшуку правовласника від здійснення попередніх дій ВААП протягом трьох місяців після спливу зазначеного цією частиною тримісячного строку робить загальнодоступною на своєму веб-сайті в Інтернеті інформацію про об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, відносно яких виникли складності з ідентифікацією та розшуком правовласника. Така інформація має містити (за можливості): назву об'єкта авторського права і (або) суміжних прав; ім'я правовласника; назву відповідного видавця; будь-яку іншу наявну інформацію, яка може допомогти встановити правовласника.

7.4. ВААП, яка отримала дохід від прав від іншої організації колективного управління на підставі договору, зобов'язана здійснити виплату часток доходу своїм членам не пізніше шести місяців з дня отримання доходу від прав.

7.5. ВААП, що здійснила збирання доходів від прав, не менше одного разу на рік повідомляє правовласників, яким виплачена або належить до виплати частка доходу від прав, про розмір виплати, тип відповідних об'єктів авторського права і (або) суміжних прав та тривалість їх використання (за наявності такої інформації), суми збору за управління, утриманні організацією.

ВААП, що здійснила збирання доходів від прав на підставі договору про представництво прав, не менше одного разу на рік повідомляє організацію колективного управління, на користь членів якої зібраний дохід від прав, про суми зібраного доходу, про тип відповідних об'єктів авторського права і (або) суміжних прав та тривалість їх використання (за наявності такої інформації), про суми винагороди за управління, утриманні організацією, про кількість укладених договорів з користувачами, про кількість випадків відмови від укладення договорів з користувачами.